



Comune di Mestrino



Provincia di Padova

**REGOLAMENTO PER IL  
RICONOSCIMENTO E IL  
CONFERIMENTO DI CIVICHE  
ONORIFICENZE E BENEMERENZE**

**IL SINDACO  
DOTT. MARCO AGOSTINI**

**IL SEGRETARIO  
AVV. GIUSEPPE SPARACIO**

Approvato con deliberazione di Consiglio n.31 del 16.11.2022

# INDICE

<b>ART. 1 – OGGETTO</b>	<b>pag. 3</b>
<b>ART. 2 – MODALITÀ DI CONFERIMENTO CITTADINANZA ONORARIA</b>	<b>pag. 3</b>
<b>ART. 3 - REGISTRO DELLE CONCESSIONI</b>	<b>pag. 4</b>
<b>ART. 4 – CITTADINI ONORARI</b>	<b>pag. 4</b>
<b>ART. 5 – CIVICA BENEMERENZA</b>	<b>pag. 4</b>
<b>ART. 6 – AMBASCIATORE DI MESTRINO</b>	<b>pag. 5</b>
<b>ART. 7 – BANDO</b>	<b>pag. 5</b>
<b>ART. 8 – SOGGETTI PROPONENTI</b>	<b>pag. 5</b>
<b>ART. 9 - MODALITÀ DI CONFERIMENTO CIVICHE BENEMERENZE</b>	<b>pag. 5</b>
<b>ART. 10 – ALBO D'ONORE</b>	<b>pag. 5</b>
<b>ART. 11 - REVOCA DELLA CIVICA BENEMERENZA</b>	<b>pag. 6</b>
<b>ART. 12 - CLASSIFICAZIONE DELLE CIVICHE BENEMERENZE</b>	<b>pag. 6</b>
<b>ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI</b>	<b>pag. 6</b>
<b>ART. 14 – ENTRATA IN VIGORE</b>	<b>pag. 6</b>

## **ARTICOLO 1 – OGGETTO**

1. Il presente regolamento disciplina la concessione della Cittadinanza Onoraria e delle Civiche Benemeritenze a cittadini italiani e stranieri, senza distinzione di nazionalità, di razza, di sesso e di religione, che con il loro impegno per il dialogo fra popoli e culture diverse, per la difesa delle libertà fondamentali dell'individuo, per la salvaguardia dell'ambiente e del pianeta, per la ricerca in campo medico e scientifico e per il progresso umano si siano particolarmente distinti, conseguendo traguardi prestigiosi a livello nazionale e/o internazionale, divenendo esempio e riferimento per la comunità di Mestrino, così da indurre il Comune a ritenersi onorata di annoverarli fra i propri cittadini.

2. Tali istituti costituiscono un riconoscimento onorifico per chi si sia distinto particolarmente nel campo delle scienze, della ricerca, delle lettere, delle arti, dell'industria, del commercio, del lavoro, della scuola, dello sport, della solidarietà, con iniziative di carattere sociale, filantropico, educativo, assistenziale, artistico-culturale, od in opere, imprese, realizzazioni, prestazioni finalizzate a promuovere la conoscenza e la valorizzazione della realtà socio-economica, storico-artistica e umana della nostra terra, od in azioni di coraggio, di abnegazione civica e di alto valore a vantaggio della comunità, promuovendo i valori umani della solidarietà, dell'amore, dell'aiuto al prossimo e della convivenza sociale attraverso una generosa e disinteressata dedizione alla gestione politica ed amministrativa di istituzioni pubbliche e private.

## **ARTICOLO 2 - MODALITÀ DI CONFERIMENTO CITTADINANZA ONORARIA**

1. La Cittadinanza Onoraria viene conferita nel corso di una cerimonia ufficiale, alla presenza del Consiglio Comunale convocato in seduta ordinaria o appositamente convocato in seduta straordinaria, di cui peraltro si può decidere sia data ulteriore pubblicità rispetto a quella prevista per la convocazione del Consiglio Comunale, nei modi ritenuti più opportuni per l'iniziativa, mediante la consegna da parte del Sindaco o di un suo delegato, in nome e per conto della comunità, di una medaglia, copia autenticata e numerata del documento storico di autorizzazione del logo del comune (regio decreto del 1929) e di una pergamena che attesta l'iscrizione simbolica, di coloro i quali non iscritti all'anagrafe del Comune di Mestrino, si siano particolarmente distinti nei campi e per le attività di cui al precedente Articolo 1, conseguendo traguardi prestigiosi a livello nazionale e/o internazionale, e che la Città si ritenga onorata di annoverare fra i propri cittadini per gli alti meriti conseguiti.

2. La Cittadinanza Onoraria è conferita con deliberazione del Consiglio Comunale, con maggioranza dei 2/3 dei Consiglieri aventi diritto.

3. L'atto di conferimento dovrà contenere l'indicazione delle ragioni e delle motivazioni per cui viene conferito l'istituto: la deliberazione dovrà riportare, oltre a tali motivazioni, la biografia del beneficiario.

4. La Cittadinanza Onoraria non influisce in alcun modo sulla posizione anagrafica del beneficiario.

5. La proposta di attribuzione di Cittadinanza Onoraria, completa di riferimenti biografici, motivazioni e di ogni altra indicazione utile allo scopo, può essere avanzata al Sindaco da qualsiasi Ente, Associazione, Istituzioni o singolo cittadino, che non abbia rapporti di parentela fino al IV grado con il candidato.

La proposta di attribuzione di cittadinanza onoraria può essere avanzata dal Sindaco sentita la Giunta Comunale.

La proposta di conferimento viene rimessa all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale allargato ai Capigruppo consiliari appositamente convocato, che ne valuta la rispondenza ai criteri fissati dal presente regolamento ed esprime un parere motivato da inoltrare al Consiglio

Comunale per l'approvazione definitiva.

6. Il numero massimo di Cittadinanze Onorarie, conferibili dal Comune di Mestrino, è stabilito in tre all'anno.

### **ARTICOLO 3 - REGISTRO DELLE CONCESSIONI**

1. E' istituito un Registro delle concessioni, nel quale sono iscritti coloro cui è stata conferita la Cittadinanza Onoraria.

2. L'iscrizione avviene in senso cronologico di conferimento.

3. Il Registro dovrà indicare i dati anagrafici degli interessati e gli estremi dei provvedimenti di concessione della cittadinanza, a cura dell'Area Segreteria del Comune.

4. Il Registro verrà conservato con il dovuto prestigio del caso nell'Ufficio del Sindaco.

### **ARTICOLO 4 - CITTADINI ONORARI**

1. Il Comune, in occasione di particolari ricorrenze o cerimonie ufficiali, può invitare a parteciparvi i cittadini Onorari, i quali avranno diritto di prendere posto fra le Autorità.

### **ARTICOLO 5 - CIVICA BENEMERENZA**

1. Il Comune istituisce speciali segni di benemerita destinati a premiare le persone e gli enti che si siano particolarmente distinti nei campi e per le attività di cui al precedente Articolo 1, conseguendo quei traguardi di prestigio, a livello nazionale e/o internazionale, che danno lustro al territorio.

2. Le Civiche Benemerite assumono le seguenti forme:

- ✓ Attestato di Cittadinanza Benemerita – con apposita pergamena, in cui vengono indicate le motivazioni e la data di attribuzione della benemerita, riservata ad istituzioni, enti, associazioni od analoghi;
- ✓ Attestato di Cittadino Benemerito – con apposita pergamena, in cui vengono indicate le motivazioni e la data di attribuzione della benemerita, riservata alle persone fisiche, anche alla memoria.

3. Agli Attestati di cui al comma 2 si aggiunge il conferimento di una medaglia, in cui risulta rappresentato lo stemma del Comune con la dicitura "Comune di Mestrino" e l'incisione (sul retro) del nome della persona o dell'ente benemerito, con la data di attribuzione della benemerita.

4. Le Civiche Benemerite devono riguardare classi e settori diversi, come da Articolo 12 che segue, e sono conferite mediante solenne celebrazione da effettuarsi nella prima seduta utile del Consiglio Comunale.

5. Il numero massimo di Civiche Benemerite, conferibili dalla Comune, è stabilito in tre all'anno, salvo quanto previsto dal successivo comma 6. Non rientrano nel computo le Civiche Benemerite assegnate annualmente a Donatori di Sangue e di Organi su segnalazione delle Associazioni di settore.

6. Al Sindaco spetta ogni anno la decisione sul conferimento di una quarta Civica Benemerita, sentita la Giunta.

7. E' prevista anche la concessione di speciali attestati per significare la riconoscenza della comunità per l'opera svolta da personaggi caratteristici locali, da istituzioni, associazioni, enti e società nelle varie attività economiche, sociali, assistenziali, culturali, formative, sportive, nonché per elevati atti di coraggio e di abnegazione civica.

Gli attestati, costituiti da apposita pergamena in cui viene data esplicita menzione di meriti,

attitudini, attività ed esperienze che sono alla base della civica riconoscenza, non possono superare, annualmente, il limite di cinque.

8. Gli attestati di cui al punto 7 vengono conferiti dal Sindaco, a una persona meritevole o che si sia distinta in campo od ambito sportivo, che si sia prodigata in concreto nell'ambito delle pari opportunità, che si sia impegnata per la pacifica convivenza, che si sia distinta in ambito o campo culturale e turistico, e nel mondo dei giovani e della scuola.

#### **ARTICOLO 6 - AMBASCIATORE DI MESTRINO**

1. L'Ambasciatore di Mestrino costituisce una particolare onorificenza destinata a persone residenti e non residenti nel Comune di Mestrino, le cui attività e storia personale le rendono fortemente legate al territorio, e tali da caratterizzarle e rappresentarle in maniera particolarmente significativa: i traguardi conseguiti, di assoluto prestigio e di ampia ed indiscussa importanza a livello nazionale e/o internazionale, l'esempio e l'alto riferimento sono i segni distintivi che inducono il Comune a ritenerle meritevoli di essere accostate al nome del Comune ed a rappresentarne con onore la comunità intera, in Italia e nel Mondo.

2. Il titolo di Ambasciatore è conferito con deliberazione del Consiglio Comunale, con maggioranza dei 2/3 dei Consiglieri aventi diritto.

#### **ARTICOLO 7 - BANDO**

1. L'Area segreteria/Staff del Sindaco, ove richiesto, dovrà pubblicare il bando per la presentazione delle proposte di concessione delle pubbliche benemerienze entro il 30 marzo di ogni anno, e dovrà darne comunicazione agli organi di stampa.

#### **ARTICOLO 8 - SOGGETTI PROPONENTI**

1. Le proposte di concessione delle pubbliche benemerienze, contenenti la motivazione e gli altri elementi utili alla loro valutazione, possono essere inoltrate entro e non oltre il 30 aprile di ogni anno da qualsiasi Ente, Associazione, Istituzioni o singolo cittadino che, per loro conoscenza diretta, siano in grado di sottolineare le attività ritenute degne di essere pubblicamente riconosciute ai fini di cui all'art. 1 del presente regolamento. Non è consentita la presentazione di proposte da parte di chi abbia rapporti di parentela fino al IV grado con il candidato alla pubblica benemerienza.

2. Il responsabile dell'Area Segreteria è individuato come responsabile del procedimento amministrativo, provvede alla loro istruttoria, corredandole di ogni altro utile elemento informativo, comprendente l'eventuale precedente concessione di altra benemerienza.

3. Le proposte di candidatura così istruite sono valutate dall'Ufficio di Presidenza allargato ai Capigruppo consiliari, presieduto dal Presidente del Consiglio Comunale ed alla presenza del Sindaco. Detto organismo ha la facoltà di accoglierle/non accoglierle, dandone motivazione.

4. Per il conferimento di civiche benemerienze per le quali non sia possibile seguire le procedure dell'Articolo 5 e del presente Articolo 8, si rimanda a quanto stabilito al comma 5° dell'Articolo 2.

#### **ARTICOLO 9 - MODALITÀ DI CONFERIMENTO CIVICHE BENEMERENZE**

1. La concessione delle Civiche Benemerienze è deliberata dal Consiglio Comunale, con maggioranza dei 2/3 dei Consiglieri aventi diritto, al quale sono trasmessi gli atti istruttori di concessione con parere conclusivo.

#### **ARTICOLO 10 - ALBO D'ONORE**

1. E' istituito un solenne registro comunale denominato "Albo d'Onore delle Civiche Benemerienze".

2. Le Civiche Benemerenze sono consegnate agli interessati unitamente ad un certificato, sottoscritto dal Sindaco, recante un numero progressivo corrispondente a quello riportato sul registro di cui sopra.

3. Nel caso di rinuncia alla Civica Benemeranza non sarà dato corso alla registrazione: qualora la registrazione sia già avvenuta, il Consiglio Comunale procederà alla revoca della concessione, annotandola sul Registro.

#### **ARTICOLO 11 - REVOCA DELLA CIVICA BENEMERENZA**

1. La concessione della Civica Benemeranza può essere revocata dal Consiglio Comunale, con lo stesso "quorum" previsto per la concessione, previo parere dell'Ufficio di Presidenza, allargato ai Capigruppo consiliari, di cui all'Articolo 8 che precede, qualora il soggetto insignito si renda colpevole di fatti tali da far venire meno le motivazioni che ne hanno suffragato il conferimento.

#### **ARTICOLO 12 - CLASSIFICAZIONE DELLE CIVICHE BENEMERENZE**

1. Le Civiche Benemerenze di cui al precedente articolo sono classificate nelle seguenti classi:

Classe I Benemerenze per le Scienze, Lettere ed Arti:

- a) Benemeriti nel campo delle Scienze (tecniche, giuridiche, mediche)
- b) Benemeriti nel campo delle Arti Figurative
- c) Benemeriti nel campo delle Lettere (critici, storici, giornalisti)
- d) Benemeriti nel campo della Musica e dello Spettacolo

Classe II Educatori

Classe III Lavoratori, Industriali, Operatori Economici ed Animatori di Istituzioni Cittadine:

- a) Lavoratori, Industriali ed Operatori Economici
- b) Promotori, Animatori e Dirigenti di Istituzioni culturali ed artistiche
- c) Promotori, Animatori e Dirigenti di Attività o Associazioni sportive ed Atleti di rilievo

Classe IV Mecenati, Filantropi e Benemeriti nelle varie attività Sociali ed Assistenziali

Classe V Enti, Istituzioni ed Associazioni Mestrinesi (od analoghi)

Classe VI Collaboratori dell'Amministrazione Comunale (consulenti, funzionari o dipendenti esterni od interni, membri di commissioni, ecc.)

Classe VII Benemeriti per atti di coraggio, per particolari manifestazioni di amore verso il Comune

Classe VIII Promotori di nuove iniziative che abbiano contribuito allo sviluppo del Comune.

#### **ARTICOLO 13 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Tutti gli oneri riguardanti l'attività disciplinata dal presente regolamento relativi alla cerimonia di conferimento della Cittadinanza Onoraria sono assunte a carico del bilancio comunale e rientrano nell'ambito delle spese di rappresentanza.

#### **ARTICOLO 14 - ENTRATA IN VIGORE**

1. Il presente regolamento entra in vigore contestualmente all'esecutività della deliberazione con la quale è approvato.

2. Il presente regolamento abroga e sostituisce le precedenti norme regolamentari che disciplinano il conferimento delle Civiche Benemerenze e della Cittadinanza Onoraria.